

ДОГОВОР № 508

о порядке предоставления информации в электронном виде
по осуществленным переводам денежных средств
в валюте Российской Федерации по поручению физических лиц
с использованием Интегрированной системы
приема платежей населения

г. Ростов-на-Дону

"15" "09" 2024 г.

Открытое акционерное общество «Сбербанк России», сокращенное наименование – ОАО «Сбербанк России», в лице Заместителя Управляющего Ростовским отделением №5221 ОАО «Сбербанка России» Большаковой Александры Анатольевны, действующего на основании Устава ОАО «Сбербанка России», Положения о филиале и доверенности № К/01-78/193 от 03.06.2013г., именуемый в дальнейшем «Банк» и Товарищество собственников жилья «Современник», именуемое в дальнейшем Клиент, в лице председателя правления Копаневой Татьяны Георгиевны, действующей на основании Устава организации, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о переводе денежных средств по поручению физических лиц в валюте Российской Федерации с использованием Интегрированной системы приема платежей населения на территории г. Ростова-на-Дону (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Специальные термины, применяемые в тексте Договора, используются в следующем значении:

1.1.1. Интегрированная система приема платежей населения (ИСППН) – совокупность программно-аппаратных средств, устанавливаемых на территории Клиента и Банка, с целью предоставления Клиенту услуг по настоящему Договору.

1.1.2. «Абоненты Клиента» – физические лица – потребители услуг Клиента.

1.1.3. «Плательщик» – абонент Клиента либо иное физическое лицо, дающее поручение Банку осуществить перевод в пользу Клиента.

1.1.4. АРМ «Обмен реестрами» - составная часть Интегрированной системы приема платежей населения, устанавливаемая на территории Клиента и используемая Клиентом для обеспечения получения от Банка электронных документов.

1.1.5. «Ключи шифрования» - ключи, изготавливаемые Банком с использованием средств ИСППН и предназначенные для защиты электронных документов Сторон при их передаче по каналам связи. Передача ключей шифрования Банком Клиенту отражается в Акте о вводе в эксплуатацию рабочего места «Обмен реестрами» ИСППН, который подписывается Сторонами.

1.1.6. «Конфиденциальный ключ» - уникальная последовательность данных (ключ), самостоятельно изготавливаемая участником ИСППН (Клиентом или Банком) с использованием ИСППН и предназначенная для формирования электронной цифровой подписи.

1.1.7. «Корректная электронная цифровая подпись» - электронная цифровая подпись, дающая положительный результат ее проверки программно-аппаратными средствами, предусмотренными Приложением №5 к настоящему Договору, с использованием действующего на момент подписания открытого ключа подписи его владельца.

1.1.8. «Электронный документ» - электронный образ информационного реестра, представленный в согласованном между Сторонами формате, определяемом программными средствами создания реестра. Электронный документ передается между Сторонами в составе файла, подписанного ЭЦП. В состав файла может входить только один электронный документ.

1.1.9. «Электронная цифровая подпись (ЭЦП)» - средство защиты информации, являющееся аналогом собственноручной подписи, и обеспечивающее контроль целостности и подтверждение авторства электронных документов. ЭЦП формируется по криптографическому (то есть построенному на использовании ключей) алгоритму. Электронная цифровая подпись позволяет установить факт неизменности с момента подписания электронного документа, включая все его реквизиты, и подтвердить ее принадлежность зарегистрированному владельцу.

1.1.10. «Хэш-функция» - однонаправленное отображение (свертка) содержимого файла или блока данных произвольного размера в блок данных фиксированного размера, обладающее заданными математическими свойствами; используется в системе электронной цифровой подписи и для контроля целостности программного обеспечения и данных.

1.1.11. “Владелец ключа ЭЦП” - Сторона (Банк или Клиент), изготовившая конфиденциальный и открытый ключи ЭЦП и при этом заверившая открытый ключ на бумажном носителе собственноручной подписью руководителя и оттиском печати и передавшая данный бумажный носитель противоположной Стороне.

1.1.12. ДВУМЕРНЫЙ ШТРИХ-КОД (ДШК) – графическая информация, наносимая на поверхность квитанций/платежных документов в горизонтальном и вертикальном направлениях, в том числе и в электронном виде, представляющая возможность считывания её техническим средствами. Формат и структура ДШК, используемого в рамках договора изложена в приложении №7 к Договору, а так же на сайте www.sbqr.ru

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства по предоставлению информации в электронном виде по осуществленным переводам денежных средств в валюте Российской Федерации (далее - платежи) по поручению физических лиц (далее – Плательщики) на счет Клиента в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. Организовать работу по предоставлению информации в электронном виде по осуществленным переводам денежных средств в валюте Российской Федерации от Плательщиков в пользу Клиента с использованием ИСППН в срок не позднее 20 рабочих дней с момента подписания обеими Сторонами настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять перечисление принятых платежей от Плательщиков в пользу Клиента в соответствии с реестрами/отдельным платежным поручением по каждому принятому платежу, сформированными на основании сведений об абонентах Клиента, и(или) информации, дополнительно представляемой абонентами Клиента согласно Приложению №3.

3.1.3. Обеспечить защиту целостности передаваемой Клиенту в соответствии с Приложением №4 к настоящему Договору информации путем использования ЭЦП в соответствии с действующим законодательством.

3.1.4. Ежедневно формировать в адрес Клиента электронные реестры, подписанные ЭЦП Банка и содержащие сведения о платежах, принятых в пользу Клиента в согласованном Сторонами формате (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.1.5. Оказывать консультации по организации взаимодействия сторон и их техническому обеспечению при отправке и получении информации в электронном виде.

3.1.6. В сроки, согласованные с Клиентом, проводить обновление версий программного обеспечения ИСППН.

3.1.8. Предоставить Клиенту программные средства, обеспечивающие изготовление конфиденциальных и открытых ключей подписи, и формирование и проверку электронной цифровой подписи.

3.1.9. Обеспечить конфиденциальность информации, связанной с использованием средств ЭЦП, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.10. Хранить электронные реестры, сформированные в адрес Клиента и содержащие информацию о совершенных в адрес Клиента платежах на протяжении 3 лет, а в случае возникновения споров в период хранения и продолжающихся после его истечения – до их разрешения.

3.1.11. Хранить открытые ключи ЭЦП Клиента на протяжении 3 лет, а в случае возникновения споров в период хранения и продолжающихся после его истечения - до их разрешения.

3.1.12. Предоставить по требованию Клиента значения параметров реализации алгоритмов ЭЦП и хэш-функции в соответствии с ГОСТ Р “Информационная технология. Криптографическая защита информации. Процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи на базе асимметричного криптографического алгоритма”.

3.1.13. При оплате с использованием услуги «Автоплатеж» уведомлять Плательщика о необходимости самостоятельно ежемесячно передавать информацию об изменении показаний приборов учета.

3.3.14. Формировать, в том числе в электронном виде, и печатать на бланках платежных документов ДШК в соответствии с правилами использования ДШК и списком полей, используемых в ДШК, приведенными в Приложении №7 к Договору.

3.3.15. Обеспечивать Плательщиков платежными документами, в том числе и в электронном виде с двухмерным штрих-кодом, размещенным в соответствии со Стандартом, разработанным Национальным платежным советом.

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. В случае отсутствия информации об абоненте Клиента в ИСППН, Банк принимает платеж путем внесения кассиром Банка необходимой информации в Систему по предоставленной Плательщиком информации.

3.2.2. При выявлении признаков или фактов нарушения технологии применения средств ЭЦП, а также возможности таких нарушений, приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору и письменно оповестить об этом Клиента для принятия совместных мер.

3.2.3. Не обрабатывать поступившие от Клиента электронные документы, оформленные с нарушением условий настоящего Договора, а также при отсутствии электронной цифровой подписи Клиента или ее некорректности.

3.2.4. Требовать от Клиента замены ключей ЭЦП и шифрования при проведении периодической плановой замены, увольнении работников Клиента, имеющих права доступа к ИСППН, компрометации или подозрении на компрометацию конфиденциальных ключей ЭЦП и шифрования, нарушении правил эксплуатации ИСППН.

3.3. Клиент обязуется:

3.3.1. Обеспечить конфиденциальность информации, связанной с использованием ИСППН, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3.2. При возникновении подозрений в нарушении безопасности ИСППН, выявлении признаков или фактов, а также возможности таких нарушений, немедленно приостановить использование ИСППН и в письменном виде известить Банк о приостановке использования и ее причинах.

3.3.3. Незамедлительно информировать Банк о невозможности использования ИСППН в случае возникновения технической неисправности ИСППН или ее элементов.

3.3.4. Обеспечить сохранность архивов принятых файлов, подписанных ЭЦП, а также системных журналов в течение срока, установленного действующим законодательством.

3.3.5. Организовать внутренний режим функционирования установленного на территории Клиента рабочего места ИСППН таким образом, чтобы исключить возможность использования ИСППН лицами, не имеющими доступа к работе с ИСППН.

3.3.6. Не передавать третьим лицам предоставляемое Банком программное обеспечение и документацию по ИСППН.

3.3.7. Уведомлять Банк о планируемых, в любых средствах массовой информации рекламных мероприятиях, затрагивающих исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

3.3.8. Предоставлять замену ключей ЭЦП и шифрования при проведении периодической плановой замены, увольнении работников Клиента, имеющих права доступа к ИСППН, компрометации или подозрении на компрометацию конфиденциальных ключей ЭЦП и шифрования, нарушении правил эксплуатации ИСППН, в срок не позднее 3 рабочих дней после наступления указанных обстоятельств.

3.3.9. Соблюдать требования Банка по безопасности и использованию ИСППН, включая меры по обеспечению целостности программно - аппаратных средств ИСППН.

3.3.10. Передавать Банку через автоматизированное рабочее место, установленное у Клиента специалистами Банка и предназначенное для обмена информацией, электронные реестры, подписанные ЭЦП и содержащие сведения об абонентах Клиента в формате, согласованном Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), не реже 1 раз в месяц.

3.3.11. С периодичностью ежемесячно формировать и передавать в Банк электронные реестры, содержащие информацию о закрытых лицевых счетах абонентов Клиента.

3.3.12. Возвращать денежные средства, ошибочно зачисленные Банком на счет Клиента, в срок до одного рабочего дня со дня получения письменного уведомления от Банка.

3.4. Клиент имеет право:

3.4.1. Изготавливать и размещать письменно согласованный с Банком рекламно-информационный материал о возможности оплаты услуг Клиента через структурные подразделения Банка и устройства самообслуживания (информационно-платежные терминалы и банкоматы) Банка, а также через сеть Интернет с использованием системы дистанционного управления счетом – «Сбербанк ОнЛ@йн», на счетах-квитанциях и расчетных книжках абонентов Клиента, в абонентских пунктах и на сайте Клиента.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. Платежи физических лиц в пользу Клиента с использованием ИСППН, могут осуществляться следующими способами:

4.1.1. Внесением наличных денежных средств через операционно-кассовых работников Банка, в том числе с использованием ДШК, структура которого соответствует описанию, представленному в Приложении №7 к Договору или на сайте www.sbrqr.ru;

4.1.2. через устройства самообслуживания (платежные терминалы и банкоматы);

4.1.3. списанием средств со счета банковской карты при помощи системы дистанционного управления счетом – «Сбербанк ОнЛ@йн» и «Мобильный банк»;

4.1.4. безналично, по поручению вкладчика / держателя банковской карты на основании информации о сумме задолженности Плательщика перед Клиентом или сумме платежа.

4.2. В момент приема платежа от Плательщика наличными деньгами кассиром Банка распечатывается чек-ордер в одном экземпляре, представленный в Приложении №1.1 к настоящему Договору, подтверждающий факт приема платежа в пользу Клиента.

4.3. Чек-ордер передается Плательщику и служит документом, подтверждающим совершение перевода.

4.4. При совершении платежа на устройстве самообслуживания, согласно п.4.1.2. Плательщику распечатывается чек-ордер в одном экземпляре, представленный в Приложении №1.2 к настоящему Договору, подтверждающий факт приема платежа в пользу Клиента.

4.5. При совершении платежа через «Сбербанк ОнЛ@йн», согласно п.4.1.3. Плательщику распечатывается чек-ордер в одном экземпляре, представленный в Приложении №1.3 к настоящему Договору, подтверждающий факт приема платежа в пользу Клиента.

4.6. Прием платежей осуществляется на основании заполненных платежных документов. Прием платежей может осуществляться без предъявления платежных документов, при условии сообщения Плательщиком в любой форме необходимых реквизитов для перевода денежных средств в адрес Клиента.

4.7. Платежи от Плательщика в пользу Клиента принимаются Банком в течение операционного дня и перечисляются на счет Клиента № 40703810452090090800 открытый в Ростовском отделении №5221 ОАО «Сбербанк России», БИК 046015602, ИНН/КПП 6168059333/616801001, не позднее следующего операционного дня. При этом под операционным днем понимается день в период времени с 00:00 МСК по 21:00 МСК. Платежи, осуществленные в период времени после окончания операционного дня считаются принятыми в операционном дне, следующем за днем совершения платежа. В платежном документе указывается сумма принятых платежей. В поле «Назначение платежа» сводного платежного поручения на сумму каждого переданного электронного реестра указывается информация о номере электронного реестра и количестве принятых платежей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Банк:

5.1.1. Банк несет ответственность за правильность внесения в ИСППН реквизитов, предоставляемых Клиентом для приема и перечисления платежей.

5.1.2. Банк несет ответственность за правильность передачи информации Клиенту, полученной от Плательщика при совершении перевода.

5.1.3. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие разглашения Клиентом неуполномоченным лицам информации о собственном конфиденциальном ключе подписи или его передачи, вне зависимости от причин.

5.1.4. Банк не несет ответственности за сбои в работе ИСППН, произошедшие вследствие:

- сбоев в работе каналов связи, оборудования Клиента или третьих лиц,
- передачи Клиентом в ИСППН неверной и/или неполной информации,
- передачи Клиентом информации в формате, отличном от согласованного с Банком;

5.1.5. Банк не несет ответственности за последствия, наступившие в результате ошибок Плательщиков при совершении переводов в пользу Клиента.

5.2. Клиент:

5.2.1. Клиент несет полную ответственность за сохранность установленного у него программного обеспечения.

5.2.2. Клиент несет полную ответственность за сохранение в тайне собственных конфиденциальных ключей ЭЦП.

5.2.3. Стороны несут полную ответственность за целостность и достоверность своих электронных архивов.

5.2.4. Стороны признают и обязуются соблюдать условия конфиденциальности и условия предоставления электронных реестров, изложенные в Приложении №4 к настоящему Договору.

5.2.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.6. За нарушение условий о конфиденциальности персональных данных Плательщика Стороны несут ответственность в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

5.2.7. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий; аварий; пожаров; массовых беспорядков; повреждений линий связи; забастовок; военных действий; противоправных и иных действий третьих лиц; вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору), а также других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору. Проведение операций по Договору приостанавливается на время действия форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия.

5.2.8. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих в результате ошибок Плательщиков.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по **31.12.2014** включительно.

6.2. Срок действия Договора автоматически ежегодно пролонгируется на 1 календарный год до тех пор, пока одна из Сторон не уведомит другую Сторону о намерении его расторжения. Договор считается расторгнутым по истечении тридцати календарных дней со дня получения другой Стороной предупреждения о его расторжении.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Об изменении адресов или других реквизитов Стороны обязуются письменно уведомить друг друга за 10 дней до вступления в силу этих изменений.

7.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия другой Стороны.

7.3. В соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ и в целях исполнения настоящего Договора Клиент, выступая Оператором, поручает Банку осуществлять обработку (в том числе автоматизированную обработку) персональных данных абонентов Клиента с согласия последних, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование и уничтожение персональных данных.

7.4. При передаче и обработке персональных данных Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и обеспечивать их безопасность. С персональными данными могут быть ознакомлены лишь те лица из числа сотрудников Клиента и Банка, которые непосредственно связаны с их передачей и обработкой.

7.5. Стороны обязуются не передавать третьим лицам персональные данные Плательщиков, ставшие известными Сторонам в результате исполнения настоящего Договора.»

7.6. В целях защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Стороны обязуются соблюдать требования информационной безопасности защиты персональных

данных по разграничению доступа пользователей к информационным ресурсам, программным средствам обработки (передачи) информации, использовании защищенных каналов связи; предотвращении внедрения в информационные системы вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок; использовании сертифицированных средств защиты информации.

7.7. Споры по настоящему Договору рассматриваются в досудебном порядке путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения письменных претензий - 15 рабочих дней со дня их получения. Разногласия, не урегулированные Сторонами, рассматриваются в Арбитражном суде Ростовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Настоящий Договор составлен в двух, имеющих равную силу, экземплярах, один – для Клиента, один – для Банка.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Банк:

Клиент:

Открытое акционерное общество «Сбербанк России»
Юго-Западный банк
Юридический адрес:
117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19
Почтовый адрес:
344068, г. Ростов-на-Дону, ул. Евдокимова, 37
к/сч 30101810600000000602
в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области
БИК 046015602
ИНН 7707083893 КПП 616502002
ОКПО 09246903, ОКОНХ 96130

ТСЖ «Современник»

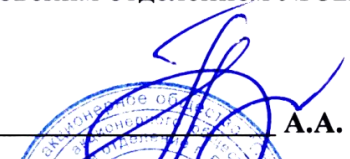
Юридический адрес:
344090, г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 11
Почтовый адрес:
344090, г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 11

№ 40703810452090090800 открытый в Ростовском отделении №5221 ОАО «Сбербанк России», БИК 046015602, ИНН/КПП 6168059333/616801001

тел: 89034354404

Заместитель Управляющего
Ростовским отделением № 5221

Председатель правления ТСЖ «Современник»


А.А. Большакова
м.п.

Ответственный по договору:

Арутюнянц Елена
тел. раб. 8(863) 267-50-11
тел. внт. 3440



Т.Г. Копанева

Приложение № 1.1.

к Договору № 501от " 15 " 09 2014 г.**Форма чека-ордера, подтверждающего прием платежа**

ЧЕК - ОРДЕР	
Структурное подразделение: Операция: Дата: Терминал: Кассир: Сумма: Комиссия: Итого:	
Получатель: ИНН: Счет: Бик: Кор.счет:	
Плательщик:	
Адрес плательщика:	
Лицевой счет:	
Сертификат чека:	

Приложение № 1.2.

к Договору №

507

от " 15 "

09

2014 г.

Форма чека-ордера, подтверждающего прием платежа, совершенного через устройство самообслуживания

ЧЕК-ОРДЕР	
ОАО СВЕРБАНК РОССИИ	
ОСБ	ТЕРМИНАЛ
ДАТА	
НОМЕР ОПЕРАЦИИ	
НОМЕР ПАКЕТА	
НОМЕР ОПЕРАЦИИ В БЦ	
ТИП ПЛАТЕЖНОГО СРЕДСТВА	
НОМЕР КАРТЫ	
КОД АВТОРИЗАЦИИ	

СУММА ПЛАТЕЖА	
СУММА КОМИССИИ	
ИТОГО	

ПОЛУЧАТЕЛЬ	
ИНН	
БИК	
КОР. СЧЕТ	
СЧЕТ	
БАНК	

<ПЕРЕМЕННЫЕ ПАРАМЕТРЫ: АБОНЕНТ, ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ И Т.П.>	

СЛУЖБА ПОДДЕРЖКИ 8-800-555-55-50	
БЛАГОДАРИМ ЗА ВЫБОР НАШЕГО БАНКА	

<РЕКЛАМНАЯ ИНФОРМАЦИЯ>	

Приложение № 1.3.

к Договору № 507от "25" 09 2014 г.**Форма чека-ордера, подтверждающего прием платежа, совершенного через
«Сбербанк ОнЛ@йн»****ОАО СБЕРБАНК РОССИИ****ЧЕК ПО ОПЕРАЦИИ
В СБЕРБАНК ОНЛ@ЙН****БЕЗНАЛИЧНАЯ ОПЛАТА УСЛУГ**

ДАТА ОПЕРАЦИИ:
ВРЕМЯ ОПЕРАЦИИ (МСК):
ИДЕНТИФИКАТОР ОПЕРАЦИИ:
КАРТА:
СУММА ОПЕРАЦИИ: __ Руб.
КОМИССИЯ: __ Руб.
ИТОГО: __ Руб.
КОД АВТОРИЗАЦИИ:
РЕКВИЗИТЫ ПЛАТЕЛЬЩИКА:
ФИО
РЕКВИЗИТЫ ПЛАТЕЖА:
Наименование платежа:
Лицевой счет плательщика:
ПОЛУЧАТЕЛЬ ПЛАТЕЖА:
РЕКВИЗИТЫ ПОЛУЧАТЕЛЯ:
ИНН:
КОРР.СЧЕТ:
БИК:
СЧЕТ:

**Открытое акционерное общество
«Сбербанк России»****ПЛАТЕЖ ВЫПОЛНЕН**

ПО ПРЕТЕНЗИЯМ, СВЯЗАННЫМ
СО СПИСАНИЕМ СРЕДСТВ СО СЧЕТА,
ВЫ МОЖЕТЕ НАПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ
(ВОСПОЛЬЗУЙТЕСЬ ФОРМОЙ ОБРАТНОЙ
СВЯЗИ НА САЙТЕ БАНКА)

Приложение № 2

к Договору №

508

от " 25 "

09

2014 г.

Внутреннее содержание (формат) электронного документа, содержащего информацию об абонентах Клиента и текущей задолженности, передаваемого Клиентом Банку

Формат заголовка реестра:

#NOTE - примечание, может быть указано назначение реестра, не обязательно для заполнения.

Формат	Поле
N(20.2)	#FILESUM - сумма полей "сумма" по всем записям реестра.
N(3)	#TYPE - тип реестра.
N(5)	#SERVICE - номер услуги в Системе. Дополнительно уточняется в Системе.
V2(512)	#NOTE - примечание, может быть указано назначение реестра, не обязательно для заполнения.

Формат записей реестра.

	Имя поля	Маска	Тип поля	Примечание
1	ФИО		GROUP	
	Фамилия		STRING	
	Имя		STRING	
	Отчество		STRING	
2	Адрес		GROUP	
	Город		STRING	
	Улица		STRING	
	Дом		STRING	
	Квартира		STRING	
3	Счет в ПУ(лицевой счет)		STRING	
4	Сумма платежа	9999999999990.00	NUMBER	
5	Подуслуга в ПУ		STRING	Пусто
6	Начало расчета	dd/mm/yyyy	DATE	Пусто
7	Конец расчета	dd/mm/yyyy	DATE	Пусто
8	Дополнение, указывается дополнительная информация по согласованию с ПУ (например, месяц оплаты, показания приборов учета и т.д.)		APX	Пусто

Поля реестра отделяются друг от друга разделителем “;”.

Значения поля адрес отделяются друг от друга разделителем “,”.

Приложение № 3
к Договору № 561
от "15" 09 2014г.

Внутреннее содержание (формат) электронного документа, содержащего информацию о принятых платежах, передаваемого Банком Клиенту

Формат заголовка реестра:

Формат	Поле
N(10)	Номер реестра
N(20.2)	Сумма реестра
N(20.2)	Сумма пени
N(20.2)	Комиссия
N(20.2)	Сумма к перечислению
N(10)	Число записей
V2(15)	Агент (Отделение, в котором были приняты вошедшие в реестр платежи).
N(5)	Номер услуги в Системе
DATE	Дата формирования (DD/MM/YYYY HH24:MI:SS) для входящих
DATE	Начало диапазона дат, за который в исходящий реестр вошли документы (DD/MM/YYYY HH24:MI:SS)
DATE	Конец диапазона дат, за который в исходящий реестр вошли документы (DD/MM/YYYY HH24:MI:SS)
V2(512)	Примечания, указывается номер и дата платежного поручения, оплачивающего реестр, а также назначение платежа

Формат записей реестра:

	Имя поля	Маска	Тип поля	Примечание
1	ФИО		GROUP	
	Фамилия		STRING	
	Имя		STRING	
	Отчество		STRING	
2	Адрес		GROUP	
	Город		STRING	
	Улица		STRING	
	Дом		STRING	
	Квартира		STRING	
3	Счет в ПУ (номер заказа)		STRING	
4	Сумма платежа	9999999999990.00	NUMBER	
5	Подуслуга в ПУ		STRING	Пусто
6	Начало расчета	dd/mm/yyyy	DATE	Пусто
7	Конец расчета	dd/mm/yyyy	DATE	Пусто
8	Дополнение, указывается дополнительная информация по согласованию с ПУ (например, месяц оплаты, показания приборов учета и т.д.)		APX	
9	Дата создания документа	dd/mm/yyyy	DATE	
10	Остаток задолженности	9999999999990.00	NUMBER	Отрицательная сумма означает переплату
12	Уникальный номер документа в системе	9999999999999999	NUMBER	

Поля реестра отделяются друг от друга разделителем ";".

Значения поля адрес отделяются друг от друга разделителем " , ".

Условия конфиденциальности и предоставления электронных документов.

1. Конфиденциальность.

Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении информации, полученной в рамках работ по настоящему Договору и отмеченной как конфиденциальная, и не раскрывать ее третьим лицам без предварительного письменного согласия других Сторон.

За разглашение информации, полученной в результате действия настоящего Договора, Стороны несут ответственность, включая возмещение нанесенного ущерба, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Условия предоставления электронных документов.

Банк гарантирует и Стороны признают, что программные средства, обеспечивающие изготовление конфиденциальных и открытых ключей подписи, формирование и проверку ЭЦП, а также средства вычисления контрольных значений, предоставляемые Клиенту, выполнены в соответствии с требованиями ГОСТ Р 34.10–2001 “Информационная технология. Криптографическая защита информации. Система электронной цифровой подписи на базе асимметричного криптографического алгоритма”. Функция хэширования выполнена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 34.11–94 “Информационная технология. Криптографическая защита информации. Функция хэширования”.

Стороны признают аутентификационные свойства ЭЦП, применяемой ими. Электронный документ, имеющий корректную ЭЦП Клиента, признается Сторонами эквивалентным собственноручно подписанному документу на бумажном носителе, составленному и оформленному в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами Центрального Банка Российской Федерации, и порождает права и обязанности Сторон при выполнении взаимных обязательств по заключенному между ними Договору со всеми приложениями к нему.

Стороны признают, что:

- любое изменение электронного документа, удостоверенного ЭЦП, приводит к отрицательному результату при проверке корректности ЭЦП, его удостоверяющей;
- подделка ЭЦП Клиента, т.е. создание корректной ЭЦП электронного документа, невозможна (в соответствии с ГОСТ Российской Федерации на электронно-цифровую подпись Р34.10–2001 и Р34.11–94) без знания конфиденциального ключа подписи Клиента;
- знание информации, которая передается между Сторонами – электронные документы, ЭЦП и открытые ключи подписи Клиента, не приводит к компрометации конфиденциальных ключей подписи Клиента;
- целостность программных средств изготовления ключей ЭЦП, формирования и проверки ЭЦП (отсутствие несанкционированных изменений) может быть проверена путем вычисления значений хэш-функции входящих в их состав файлов по ГОСТ Р 34.11–94 и сравнения их со значениями, вычисленными этой функцией при установке программных средств (их модификации).

Порядок применения средств ЭЦП предусматривает следующее:

- Клиенту поставлены Банком программные средства, обеспечивающие изготовление конфиденциальных и открытых ключей подписи и формирование и проверку электронной цифровой подписи – ПО SberSign;
- Клиент самостоятельно вырабатывает свои конфиденциальный и открытый ключи подписи;
- Клиент может иметь несколько различных конфиденциальных ключей подписи. Каждому конфиденциальному ключу подписи соответствует собственный открытый ключ подписи;

Клиент предоставляет Банку каждый собственный открытый ключ подписи одновременно в виде файла и на бумажном носителе, заверенном собственноручной подписью уполномоченного лица и печатью, либо только в виде файла, заверенного ЭЦП, которая сформирована с помощью другого конфиденциального ключа подписи Клиента, и открытый ключ для проверки которой был передан ранее одновременно в виде файла и на бумажном носителе, заверенном физической подписью уполномоченного лица и печатью Клиента;

- при компрометации или подозрении на компрометацию собственного конфиденциального ключа ЭЦП (т.е. при ознакомлении или подозрении на ознакомление неуполномоченного лица с конфиденциальным ключом ЭЦП, а также при несанкционированном использовании или подозрении на несанкционированное использование конфиденциального ключа ЭЦП) Клиент немедленно извещает об этом Банк с получением отметки об уведомлении. С момента уведомления использование данного конфиденциального ключа и соответствующего ему открытого ключа ЭЦП прекращается;
- при возникновении отклонений от штатного режима эксплуатации программных средств ЭЦП, влияющих на безопасность их применения, дальнейшая эксплуатация приостанавливается на время восстановления штатного режима.”

Споры по поводу соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им Электронного реестра (наличие или отсутствие записи в Электронном реестре, содержание записи) разрешаются уполномоченными представителями Сторон в рамках согласительной комиссии, действующей в соответствии с порядком, изложенным в Приложении №5 к настоящему Договору, при этом каждая из Сторон имеет право требовать от другой Стороны проведения технической экспертизы в соответствии с процедурой, изложенной в Приложении №5 к настоящему Договору.

Все иные споры, возникшие между сторонами в ходе выполнения условий настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде по Ростовской области в соответствии с действующим законодательством.

Процедура проведения технической экспертизы при возникновении разногласий и спорных ситуаций, связанных с принятием или непринятием Банком электронного документа и/или соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им электронного документа

1. В настоящем документе Стороны договорились использовать терминологию и сокращенные наименования, принятые в Договоре.

2. При возникновении разногласий Сторон в связи с передачей электронных документов, заверенных ЭЦП Клиента, передача электронных документов между Сторонами немедленно прекращается.

3. Сторона, заявляющая разногласие (инициатор спора), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным лицом Стороны, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать согласительную комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны – инициатора спора, которые будут участвовать в работе комиссии, место, время и дату сбора комиссии. Дата сбора комиссии должна быть не позднее 10 дней со дня получения другой Стороной заявления.

4. В состав комиссии должно входить равное количество представителей от каждой из Сторон (до пяти человек от каждой). При необходимости, с письменного согласия обеих Сторон, в состав комиссии могут быть дополнительно введены эксперты третьей стороны. Состав комиссии должен быть зафиксирован в акте, который является итоговым документом, отражающим результаты работы комиссии.

Полномочия членов комиссии подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке. Срок работы комиссии – не более пяти рабочих дней. В исключительных ситуациях этот срок может быть увеличен по взаимной договоренности Сторон.

5. Стороны способствуют работе комиссии и не допускают отказа от предоставления необходимых документов.

6. При возникновении у Клиента претензий к Банку по поводу корректности действий, совершенных Банком в рамках выполнения обязательств по Договору, связанных с принятием или непринятием Банком электронного документа и/или соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им электронного документа, комиссия должна:

- проверить авторство предъявляемого Банком полученного им от Клиента электронного документа, в соответствии с которым совершены действия;
- проверить, что совершенные Банком действия соответствуют содержанию электронного документа.

7. При возникновении у Клиента претензий к Банку по поводу неисполнения Банком порученных действий в рамках выполнения обязательств по Договору, связанных с принятием или непринятием Банком электронного документа и/или соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им электронного документа, комиссия должна:

- при необходимости проверить авторство предъявляемого Банком электронного документа, в соответствии с которым должны быть совершены действия.

8. Для проверки авторства электронного документа выполняются следующие действия:

8.1. Определяется файл, содержащий электронный документ, авторство которого должно быть проверено в связи со спорной ситуацией на основе проверки корректности ЭЦП файла, содержащего оспариваемый документ.

8.2. Из электронного архива Банка комиссии предъявляется файл с ЭЦП, содержащий оспариваемый электронный документ.

8.3. Банк предъявляет комиссии действовавший на момент подписания открытый ключ подписи, переданный ему Клиентом и предназначенный для проверки корректности ЭЦП файла, содержащего оспариваемый электронный документ.

8.4. Проверяется целостность предназначенного для проверки ЭЦП программного модуля SberSign, предъявляемого любой из Сторон, путем вычисления значения хэш-функции.

8.5. Проверяется корректность ЭЦП файла, содержащего оспариваемый электронный документ, с помощью программного модуля SberSign.

8.6. По требованию Клиента может быть проверена принадлежность ему предъявленного открытого ключа. Открытый ключ признается принадлежащим Клиенту, если открытый ключ, представленный комиссии

8.7. в виде файла, соответствует открытому ключу на бумажном носителе, полученном Банком в соответствии с условиями Договора.

Если предъявленный в виде файла ключ не соответствует открытому ключу на бумажном носителе, либо сроки действия предъявленного ключа не соответствуют времени получения оспариваемого документа, то комиссия признает, что открытый ключ не был представлен Банком.

9. Если по проведенной проверке корректности ЭЦП файла, содержащего оспариваемый электронный документ, с открытым ключом ЭЦП, предъявленным Банком, ЭЦП признана корректной, то авторство оспариваемого электронного документа признается комиссией установленным.

Если авторство оспариваемого электронного документа признано комиссией установленным и действия Банка не соответствуют содержанию электронного документа, то Банк признается неправым в споре.

Если авторство оспариваемого электронного документа признано комиссией установленным и действия Банка соответствуют содержанию электронного документа, то Клиент признается неправым в споре.

10. Если по проведенной проверке корректности ЭЦП файла, содержащего оспариваемый электронный документ, с открытым ключом ЭЦП, предъявленным Банком, ЭЦП признана некорректной, то предъявленный для проверки авторства электронный документ признается комиссией ложным.

Если Банк представил ложный электронный документ, то претензии к Банку признаются обоснованными.

11. Претензии Клиента к Банку признаются необоснованными, если Клиент был обязан в соответствии с п.7 настоящей Процедуры предъявить, но не предъявил комиссии акт приема-передачи, подтверждающий передачу Клиентом Банку оспариваемого электронного документа.

12. С целью выяснения причин и обстоятельств возникновения спорной ситуации комиссией при необходимости проводится исследование внутренних архивов, протоколов и системных журналов программного обеспечения, установленного на рабочем месте Клиента.

13. Отсутствие на рабочем месте Клиента признаков создания электронного документа, принятого Банком с корректной ЭЦП данного Клиента, не является основанием для отказа Клиента от авторства данного электронного документа.

14. По итогам работы комиссии составляется акт, в котором в обязательном порядке отражаются:

- установленные обстоятельства,
- действия членов комиссии,
- выводы, влияющие на возможность установления подлинности оспариваемого документа,
- основания, которые послужили для формирования выводов.

В этом случае акт признается Сторонами надлежащим.

15. В случае, если предложение о создании комиссии оставлено другой Стороной без ответа, либо Сторона отказывается от участия в комиссии, либо в работе комиссии были учинены препятствия, которые не позволили комиссии оформить надлежащий акт, заинтересованная Сторона в одностороннем порядке составляет акт с указанием причины его составления. В указанном акте фиксируются обстоятельства, позволяющие сделать вывод о том, что оспариваемый электронный документ, переданный в рамках Договора, является надлежащим, либо формулируется вывод об обратном. Указанный акт направляется другой Стороне для сведения.

При рассмотрении в суде споров о наличии электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью и переданного в рамках настоящего Договора, заинтересованная Сторона обязана предоставить суду акт, составленный в соответствии с настоящим Порядком.

16. Составленный комиссией акт является основанием для выработки окончательного решения между Сторонами. Данное решение должно быть подписано Сторонами не позднее 10 дней с момента окончания работы комиссии. В случае, если подписание решения в этот срок не состоится, заинтересованная Сторона вправе обратиться в Арбитражный суд Ростовской области и без выработанного Сторонами решения, а в качестве доказательства в судебном споре представить акт, составленный в соответствии с настоящим Порядком.

17. Настоящий порядок составлен на 3-х листах в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр – для Клиента, два экземпляра – для Банка.

к Процедуре проведения технической экспертизы при возникновении разногласий и спорных ситуаций, связанных с принятием или непринятием Банком электронного документа и/или соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им электронного документа

**РЕЗУЛЬТАТЫ
вычисления значений хэш-функции
для модуля Sbersign
(по ГОСТ Р 34.11-94)**

При вычислении значений хэш-функции использованы следующие параметры алгоритма:

1. Заполнение узлов замены

```
... char uz[8][16]=
{
  {0x8, 0x7, 0x3, 0xC, 0xE, 0xD, 0x2, 0x0, 0xB, 0xA, 0x4, 0x1, 0x5, 0xF, 0x9, 0x6},
  {0xC, 0x8, 0x9, 0xD, 0x3, 0x4, 0x1, 0x5, 0x7, 0x6, 0x2, 0xF, 0xA, 0x0, 0xB, 0xE},
  {0xA, 0x5, 0xC, 0x8, 0xD, 0x2, 0x1, 0x9, 0xB, 0x7, 0xE, 0xF, 0x0, 0x3, 0x6, 0x4},
  {0xA, 0xC, 0xB, 0x0, 0x6, 0x2, 0xE, 0x8, 0xF, 0x5, 0x7, 0xD, 0x3, 0x9, 0x4, 0x1},
  {0x5, 0x3, 0xF, 0xE, 0xA, 0x0, 0xB, 0x8, 0x7, 0x1, 0xD, 0x9, 0x2, 0x4, 0xC, 0x6},
  {0x3, 0x9, 0x4, 0x0, 0xE, 0x7, 0x8, 0xF, 0x5, 0xD, 0x6, 0xA, 0xB, 0x2, 0x1, 0xC},
  {0x9, 0x4, 0x0, 0xF, 0x7, 0xD, 0xA, 0xB, 0x2, 0x3, 0x5, 0x6, 0xE, 0x1, 0xC, 0x8},
  {0x3, 0x6, 0xA, 0xE, 0x2, 0xB, 0x1, 0x9, 0xD, 0xC, 0x8, 0xF, 0x4, 0x5, 0x0, 0x7}
};
```

2. Начальный вектор хэширования

```
char iv[4][8]=
{
  {0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0},
  {0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0},
  {0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0},
  {0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0, 0x0}
}
```

Результаты вычисления:

sbersign.exe
6A5B FF76 28DE 73B2 C92B 0258 6BD9 D89F 65D6 1EB2 5053 F30B 64EA 7562 442D 441B

к Процедуре проведения технической экспертизы при возникновении разногласий и спорных ситуаций, связанных с принятием или непринятием Банком электронного документа и/или соответствия действий, совершенных Банком, содержанию полученного им электронного документа

**ПОРЯДОК
вычисления значений хэш-функции для файлов
с помощью программного модуля Hashctrl.exe**

1. Программный модуль Hashctrl.exe реализует вычисление значений хэш-функции для файлов в соответствии с алгоритмом по ГОСТ Р 34.11-94.
2. В текстовом редакторе составить файл, содержащий список имен файлов, для которых требуется вычислить значение хэш-функции.

В каждой строке файла-списка указывается по одному имени файла. Имена файлов должны содержать полный путь к файлу. Именованье файлов и каталогов должно производиться в соответствии с требованиями MS DOS, использование русских имен и длинных имен не допускается. После ввода имени последнего файла необходимо выполнить перевод строки (нажатием клавиши "Enter"). Файл-список должен иметь имя "hash.lst" (без кавычек).

Пример файла-списка:

```
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFCMC100.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFCMCZIP.EXE
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFVALCMC.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFCFGWIZARD.EXE
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFARCLIENT.EXE
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFEXCHANGE.EXE
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFUFUNENV.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFPlugIns
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFVBLDAP.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFCVTNAM.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFSKS1.DLL
C:\Program Files\CFT - Bank Client\UZH_SBRFRCWXDF.EXE
REM для операционных систем WINDOWS-98
C:\WINDOWS\SYSTEM\bicr_adm.dll
REM для операционных систем WINDOWS-NT/2000/XP
REM C:\WINDOWS\SYSTEM32\bicr_adm.dll
<пустая строка>
```

Имена файлов в списке приведены в предположении, что они размещены в указанных директориях.

3. Файл-список поместить в одну директорию с модулем Hashctrl.exe.
4. Перейти в данную директорию и ввести команду:

```
Hashctrl.exe hash.res
```

где hash.res означает имя файла, в который будут записаны значения хэш-функции. В результате работы программы в текущей директории будет сформирован файл hash.res.

Выполнить распечатку файла hash.res из текстового редактора.

При наборе команды

```
Hashctrl.exe
```

результаты вычисления значений хэш-функции отображаются на экране.

Перечень полей, используемых в ДШК

№ п/п	Наименование реквизита	Наименование реквизита	Пример
Обязательные реквизиты			
1	Идентификатор стандарта	ST, версия стандарта, код кодировки текста	
2	Name	Наименование получателя платежа	
3	PersonalAcc	Номер счета получателя платежа	
4	BankName	Наименование банка получателя платежа	
5	BIC	БИК	
6	CorrespAcc	Номер кор./сч. банка получателя платежа	
Дополнительные реквизиты			
1	Sum	Сумма платежа по квитанции, в копейках	
2	PayeeINN	ИНН получателя платежа	
3	lastName	Фамилия плательщика	
4	firstName	Имя плательщика	
5	middleName	Отчество плательщика	
6	payerAddress	Адрес плательщика	
7	persAcc	Номер лицевого счета плательщика в организации (в системе учета ПУ)	
8	paymPeriod	Период оплаты	
9	serviceName	Код услуги	
10	counterVal	Показание прибора учета	
11	category	Идентификатор реестра для биллинга	

Поставщик услуг самостоятельно определяет перечень полей, которые используются в ДШК. Критериями являются: использование обязательных реквизитов и соответствие имени реквизита стандарту ДШК.